

UCHWAŁA Nr 4/27.05.2021
Prezydium Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Bydgoszczy
z dnia 27 maja 2021 r.

w sprawie warunków zdawania kolokwίων pisemnych przez aplikantów radcowskich I, II i III roku aplikacji przy użyciu własnego sprzętu komputerowego z wykorzystaniem aplikacji komputerowej „Kolokwium” w roku szkoleniowym 2021

Na podstawie § 30 ust. 7 Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 90/VII/2009 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 17 października 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej (t.j. Uchwała Nr 119/XI/2021 Prezydium Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 18 stycznia 2021 r.), uchwała się, co następuje:

§ 1

- 1. Dopuszcza się możliwość zdawania przez aplikantów radcowskich kolokwίων pisemnych przewidzianych programem aplikacji przy użyciu własnego sprzętu komputerowego, przy czym przez „własny sprzęt komputerowy” rozumie się sprzęt komputerowy będący w posiadaniu aplikanta podczas zdawania kolokwίων pisemnych.*
- 2. Zdawanie kolokwίων przy użyciu własnego sprzętu komputerowego odbywa się za pomocą aplikacji komputerowej „Kolokwium”, która jest przekazywana aplikantom na nośnikach pendrive, po podpisaniu listy obecności na kolokwium.*

§ 2

- 1. Sprzęt komputerowy wykorzystywany do zdawania kolokwίων pisemnych przy użyciu własnego sprzętu komputerowego powinien posiadać system Windows 7 lub Windows 8 lub Windows 8.1 lub Windows 10 z zainstalowaną przeglądarką internetową Google Chrome.*
- 2. System Windows powinien być zaktualizowany przed każdym kolokwium.*
- 3. W przypadku zainstalowania na sprzęcie komputerowym darmowego oprogramowania Avast lub AVG lub Comodo, zaleca się jego wyłączenie przed przystąpieniem do pisania kolokwium.*

§ 3

- 1. Rozwiązanie zadania na kolokwiach pisemnych przy użyciu własnego sprzętu komputerowego odbywa się zgodnie z instrukcją do aplikacji komputerowej „Kolokwium”. Instrukcję można pobrać za pomocą linku: <https://www.veeo.pl/kolokwium>.*
- 2. Wersję Demo aplikacji komputerowej „Kolokwium” można pobrać za pomocą linku: <https://www.veeo.pl/kolokwium>. Po pobraniu ww. aplikacji, należy ją zapisać na nośniku pendrive i z nośnika pendrive uruchomić.*
- 3. Aplikacja komputerowa „Kolokwium” blokuje dostęp do wszystkich dokumentów i innych zasobów znajdujących się na sprzęcie komputerowym aplikanta.*

§ 4

W trakcie trwania kolokwium zabronione jest korzystanie z zasobów znajdujących się na sprzęcie komputerowym oraz z Internetu. W razie podjęcia próby wykonania ww. operacji, powyższe działania zostaną zapisane w logach systemu, a ich wydruk dołączony do pliku wraz z rozwiązaniem zadaniem, co skutkuje oceną niedostateczną z kolokwium.

§ 5

- 1. Aplikant może, nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem kolokwium pisemnego, złożyć w Dziale Aplikacji OIRP w Bydgoszczy pisemne oświadczenie o wyborze rozwiązania zadania na kolokwium przy użyciu własnego sprzętu komputerowego.*
- 2. W przypadku wyboru rozwiązania zadania na kolokwium pisemnym przy użyciu własnego sprzętu komputerowego aplikant składa także, w terminie określonym w ust. 1, pisemne*

oświadczenie o akceptacji warunków związanych z użyciem tego sprzętu i o tym, że znane mu są zagrożenia, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2.

- 3. Wzór oświadczenia o wyborze rozwiązania zadania na kolokwium pisemnym przy użyciu własnego sprzętu komputerowego oraz o akceptacji warunków związanych z użyciem tego sprzętu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.*
- 4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 – 3 powyżej, należy złożyć w oryginale w Dziale Aplikacji OIRP w Bydgoszczy.*
- 5. Niezwłocznie po upływie terminu do złożenia oświadczenia OIRP w Bydgoszczy ogłosi listę osób zdających kolokwium pisemne przy użyciu własnego sprzętu komputerowego, zawierającą tylko numer aplikanta.*
- 6. Niezłożenie pisemnego oświadczenia w terminie określonym w ust. 1 i 2 powyżej oznacza wybór formy odręcznej rozwiązania zadania na kolokwium pisemnym.*

§ 6

- 1. Aplikant ponosi ryzyko wynikające z użycia własnego sprzętu komputerowego i zainstalowanego na nim oprogramowania, wiążące się z brakiem możliwości rozwiązania zadania na kolokwium pisemnym przy użyciu sprzętu komputerowego. W takim przypadku aplikant może przystąpić do rozwiązania zadania w formie odręcznej, jednakże czas trwania kolokwium nie zostaje przedłużony.*
- 2. W przypadku wystąpienia w trakcie trwania kolokwium pisemnego jakichkolwiek okoliczności uniemożliwiających korzystanie z własnego sprzętu komputerowego, aplikant sporządza pracę zawierającą rozwiązanie zadania w formie odręcznej, jednakże czas trwania kolokwium nie zostaje przedłużony. Przyczyna, która uniemożliwiła korzystanie lub dalsze korzystanie ze sprzętu komputerowego nie podlega badaniu.*
- 3. Aplikant, rozwiązując zadanie przy użyciu własnego sprzętu komputerowego, w każdym momencie zdawania kolokwium pisemnego może zrezygnować z tego sposobu rozwiązania zadania i przystąpić do rozwiązania zadania w formie odręcznej. W takim przypadku przewodniczący Komisji lub wyznaczony przez niego członek Komisji informuje aplikanta o możliwości i sposobie odbioru od aplikanta dotychczas sporządzonej pracy zawierającej rozwiązanie części zadania, jeżeli została zapisana, w celu kontynuowania rozwiązania zadania odręcznie. Czas trwania kolokwium nie zostaje przedłużony.*

§ 7

Po zakończeniu kolokwium aplikacja generuje plik z rozwiązaniem zadaniem w formacie pdf na nośniku pendrive. Aplikant przedkłada pendrive wyznaczonemu członkowi Komisji do wydrukowania rozwiązanego zadania i po wydrukowaniu podpisuje go.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik:

- 1) Oświadczenie aplikanta o wyborze rozwiązania zadania podczas kolokwium pisemnego przy użyciu własnego sprzętu komputerowego oraz o akceptacji warunków z tym związanych*

SEKRETARZ
Rady OIRP w Bydgoszczy
Czesława Zychlińska
radca prawny

DZIEKAN
Rady OIRP w Bydgoszczy
Michał Rościszewski
radca prawny